

## ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

**КИНА АТАНАСОВА**

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българска

Дата на раждане

## ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работ
- Заемана длъжност

От 2021 г. – досега  
Община Тунджа

## Образование

Специален педагог

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност

От 2013 г. до сега  
Община Тунджа  
Здравеопазване

Здравен медиатор

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност

От 2010 - 2019

МЗ - Гр. София , бул.Янко Сакъзов №26

Проект : "Укрепване на програма за контрол на туберкулозата в България"  
От 2010- 2015г

„Превенция и контрол на ХИВ/СПИН в България“  
Областен Координатор

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност

От 07.02. 2008-2011

Община Ямбол - Гр. Ямбол

Мост между ромските общности , здравните и социалните служби"

Здравен медиатор"

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност

От 01.10.2008 - 30.05.2009

Консорциум ББИ - Гр.София

Профилактични прегледи с моб. Кабинети с фокост ромската общност"

Областен Координатор

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа

От 2005-сега

Областната администрация - Гр. Ямбол

Съвет по „Етнически и демографски въпроси“, „ Член на областния съвет по Етнически и демографски въпроси"

• Заемана длъжност	Областен Координатор
• Дати (от-до)	<b>От 2004 - до сега</b>
• Име и адрес на работодателя	Фондация „Болни от Астма“, ул. „ П.К. Яворов" №7
• Вид на дейността или сферата на работа	Здравеопазване
• Заемана длъжност	Председател
• Основни дейности и отговорности	ръководни
• Дати (от-до)	<b>1990г.-2002г.</b>
• Име и адрес на работодателя	ЕТ"П. Хайдутов", гр.Ямбол
• Вид на дейността или сферата на работа	Обществено дейност
• Заемана длъжност	Организатор
• Основни дейности и отговорности	Срещи и семинари.
• Дати (от-до)	<b>1987г.-1990г.</b>
• Име и адрес на работодателя	ЯОС гр. Ямбол ул. пл. Освобождение №6
• Вид на дейността или сферата на работа	Гражданско състояние
• Заемана длъжност	
• Основни дейности и отговорности	Обработване заявките на клиентите.

## ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)	<b>От 2015г. – 2016г.</b>
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Университет „Пр.д-р.Асен Златаров"- гр.Бургас
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Здравеопазването, икономика, стратегическо планиране, маркетинг и др.
• Наименование на придобитата квалификация	Маркетинг
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	Магистър
• Дати (от-до)	<b>От 2015г. – 2016г.</b>
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Университет „Пр.д-р.Асен Златаров"- гр.Бургас
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Икономика, стратегическо планиране, маркетинг и др.
• Наименование на придобитата квалификация	Маркетинг
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	Магистър

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
  - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

От 2005г. – 2009г.  
Земеделски колеж- гр. Пловдив

Математика, икономика, туризъм и др.

Икономика на туризма

Бакалавър

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация  
*Завършени курсове*

1982г. - 1985г.

Техникум по Хранително вкусова промишленост -гр. Ямбол

Технолог в общественото хранене и др

Средно специално

Здравен медиатор – медицински колеж гр. Сливен, удостоверение №220/2007г.  
Управление на човешките ресурси – КЮ ЕЙ СИ ООД гр. София; сертификат 2522/07  
Лидерство и равни възможности на половете – Българско сдружение за насърчаване на гражданската инициатива гр. София  
Умения за застъпничество и лобиране – институт „Отворено общество” гр. Пловдив

## Лични умения и компетенции

МАЙЧИН ЕЗИК

ромски език

ДРУГИ ЕЗИЦИ

руски език

- Четене
- Писане
- Разговор

Добро  
Добро  
Добро

англиски език

- Четене
- Писане
- Разговор

Основно  
Основно  
Добро

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Умения за работа в екип, компетенции за ефективно комуникиране, социални умения за подържане на контакти.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Умения за работа и управление на екип, финансов мениджмънт, на организационните процеси и информацията  
Умения, свързани с мениджмънт на екип, на дейности и отговорности  
Умения по организиране и координация на дейността по осигуряване на здравословен начин на живот и труд;  
Умения, за общуване и работа с етническите малцинства.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с различни софтуерни пакети в т.ч. Microsoft Word, Excel, Power Point и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Познаване на специфичните здравни, социални и културни проблеми сред малцинствата.  
Нови информационни технологии, инвестиции, спорт.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ  
НА МПС

Притежавам от 1987 г. Категория „В“

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ- ТУНДЖА

---

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

Име и Фамилия: Кина Асенова

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Дата

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Чрез това писмо бих искал (а) да кандидатствам за съдебен заседател към Окръжен съд – Ямбол., мандат 2024г.-2027г.

(Опишете мотивите Ви за кандидатстване за съдебен заседател).

Към настоящия момент съм съдебен заседател към Окръжен съд-Ямбол. Смятам работата си за изключително активна и отговорна, за това кандидатствам отново за заемане на тази позиция. Работата е динамична, като вземането на решения ,съвместно със съда е от важна значение за решаването на житейските казуси, което ме мотивира да работя на тази длъжност.

(Опишете кои Ваши качества, умения и знания Ви правят подходящ за ролята на съдебен заседател).

Освен образователния ценз, който притежавам, смятам, че дългогодишната ми работа в различни области като образование, здравеопазване, неправителствен сектор, съдебна система са ме направили изключително отговорна личност, целеустремена, търсейки справедливост във вземането на решения

С уважение,

Име и Фамилия Кина Асенова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА  
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА  
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА  
НАРОДНА АРМИЯ

№ КИ-К-23-6791.....  
София, 04.05..... 2023 г.

ДО  
Г-ЖА КИНА

АСЕНОВА

7

ОБЩ. ТУНДЖА  
ОБЛ. ЯМБОЛ

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АСЕНОВА,**

В отговор на Вашето заявление вх. № 2592/19.04.2023 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
КРДОПБГДСРСБНА:**

**ЕВРИМ КОСТАДИНОВ**

