



ОБЩИНА ТУНДЖА

гр. Ямбол, 8600, пл. "Освобождение" 1

тел. 046 661565 факс: 046 661575

e-mail: contact@tundja.net, contact@tundzha.net web site: https://tundzha.bg

ЗАПОВЕД

№ *РД-07-1709*

гр. Ямбол *17.11.* 2022 г.

В изпълнение на т.V „Годишен план на имоти, в които ще се извърши дърводобив“ от „Годишна програма за управление и разпореждане с имотите общинска собственост за 2021 г.“ с Решение №579/27.10.2021г. от Протокол №31/27.10.2021г. на ОбС „Тунджа“ за определяне ползването на дървесина от горски територии е предвиден добив на дървесина, включващ сеч и извоз от ОГТ на Община „Тунджа“ до временен склад, предназначени за продажба на местното население по ценоразпис.

Предвид това, съгласно чл.3, ал.1, т.1, чл.12, ал.1, т.1, във връзка с чл.10, ал.1, т.1, на основание чл.15, ал.3 и ал.4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти /НУРВИДГТДОСПДНГП/.

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура за провеждане на открит конкурс за възлагане на дейност в **Обект № 2203** с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.“.

II. Обект на процедурата е Обект № 2203, състоящ се от два подотдела от Общински горски територии /ОГТ/ в землището на село Генерал Инзово, община „Тунджа“, посочени в Спецификация за дейността по видове дървесина, с прогнозни количества, срок и място за извършване на дейността, както следва:

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА ОБЕКТ №2203

Отдел/ Под	Имот №	Землище	Дървесен вид	Прогнозни количества Дървесина в куб.м
62 я	32740.41.1	с. Генерал Инзово	ак	212
62 я	32740.41.2	с. Генерал Инзово	ак	9
62 н	32740.40.2	с. Генерал Инзово	цр, кдб	9
62 н	32740.40.10	с. Генерал Инзово	цр, кдб	18

62 н	32740.41.5	с. Генерал Инзово	цр, кдб	109
Всичко куб.м				357 м3=648 пр.м3

1. Посочените количества са прогнозни. При разлика между действително добити количества дървесина и количествата посочени в т.ІІ, заплащането ще се извършва по действително установено количество добита дървесина отразени в протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП, по единична цена предложена от участника определен за изпълнител.

ІІІ. Обща прогнозна стойност за извършване на дейността – **13 479.39 лева** /тринадесет хиляди четиристотин седемдесет и девет лева и тридесет и девет стотинки/ **без включен ДДС.**

Прогнозната стойност за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина по видове е както следва:

- прогнозно стойност за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина /дърва за огрев/ - твърди широколистни (цр, бл, кдб, здъб, мжд, кгбр) е **21.08 лева** /двадесет и един лева и осем стотинки/ **без включен ДДС.**

- прогнозна стойност за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина /дърва за огрев/ - акация е **20.63 лева** /двадесет лева и шестдесет и три стотинки/ **без включен ДДС.**

***Максимално допустимата предложена цена е до размера на посочените прогнозни стойности по видове дървесина.**

ІV. Начин на плащане - заплащането се извършва на база единична цена за действително добити пространствени кубични метри дървесина в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактура и приемо-предавателен протокол по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

V. Участниците представят гаранция за участие в процедурата под формата на парична сума в размер на **673,97 лева** /шестстотин седемдесет и три лева и деветдесет и седем стотинки/ в срок до **05.12.2022 г.**

Определената гаранция за участие в процедурата може да бъде внесена по следната сметка на Община Тунджа:

Банка: ИА Банк АД – клон Ямбол, Р. България

Банков код (BIC): IABGBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG30IABG70943300435600,

VI. Срок за изпълнение на дейността - до 120 дни, считано от датата на подписване на протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

VII. Условия за допускане на участниците до участие в открития конкурс:

1. До участие в процедурата се допуска участник, чиято оферта отговаря на изискванията на чл.18 и чл.19 от НУРВИДГТДОСПДНГП, изготвена е в съответствие с одобрената документация и е търговец регистриран в публичния регистър по

чл.241 от ЗГ, притежаващ удостоверение за съответната дейност.

2. Участникът следва да разполага с минимално техническо оборудване за извършване на дейността - 3 броя собствени или наети моторни триони.

3. Участникът следва да разполага с екип от лица, които ще вземат участие при изпълнение на процедурата състоящ се от минимум трима дървосекачи, работещи по трудов договор при участника, и притежаващи удостоверение за правоспособност да извършват дърводобив в горите с моторни триони.

VIII. Определям гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от достигнатата стойност за обекта, която се представя в една от следните форми, по избор на определения за изпълнител:

1. парична сума, внесена по сметка на възложителя;
2. банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

Гаранцията за изпълнение на сключеният договор се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателни протоколи за обекта.

Условията и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

IX. Срок на валидност на офертите – 120 дни от датата на подаването на офертата.

X. Изпълнителят на дейностите се определя въз основа на оценка на офертите по критерий **"най – ниска цена"**.

XI. Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта за обекта предмет на открития конкурс.

XII. Документацията за участие в процедурата е публикувана на интернет страницата на Възложителя - www.tundzha.bg от където може да бъде изтеглена от участниците без заплащане.

Участниците в процедурата могат да закупят документацията за участие и да я получат в Отдел „Обществени поръчки“, след представяне на платежен документ, че е заплатена в срок до **05.12.2022 г.**

Сумата следва да бъде внесена на касата на общината или по банков път на следната сметка:

Банка: ИА Банк АД – клон Ямбол, Р. България
Банкова сметка (IBAN): BG83IABG70943100438300
Банков код (BIC): IABGBGSF

Цената на документацията е 3 /три/ лева с включен ДДС.

XIII. Участниците подават офертите си в запечатан непрозрачен плик в

Деловодството на община „Тунджа“, пл. „Освобождение“ № 1, гр. Ямбол до 17:00 ч.
на 05.12.2022 г.

XIV. Откритият конкурс да се проведе в заседателната зала на Община „Тунджа“, пл. „Освобождение“ № 1, гр. Ямбол на 06.12.2022 г. от 10:00 ч.

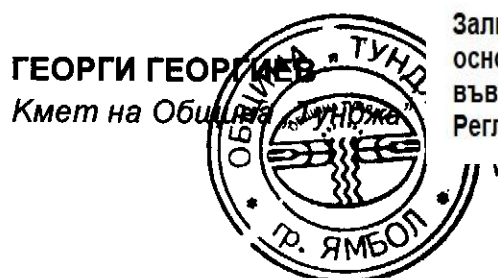
XV. Не се допуска наемането на подизпълнители от спечелилия процедурата участник.

XVI. Утвърждавам документацията за участие в открития конкурс, която е неразделна част от настоящата заповед, съдържаща:

1. Условия и ред за провеждане на открития конкурс по реда на Глава втора, Раздел II от НУРВИДГТДОСПДНГП;
2. **Образец № 1** – Заявление за участие;
3. **Образец № 2** - Декларация по чл.18, ал.1, т.3, б. „а“, б. „г“, б. „е“ и б. „з“ от НУРВИДГТДОСПДНГП;
4. **Образец № 2а** - Декларация по чл.18, ал.1, т.3, б. „б“, б. „в“, б. „д“, и б. „ж“ от НУРВИДГТДОСПДНГП;
5. **Образец № 3** – Декларация за технически и квалификационни изисквания по чл.18, ал.1, т. 3, б. „и“ от НУРВИДГТДОСПДНГП;
6. **Образец № 4** - Декларация по чл.9б, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП;
7. **Образец № 5** – Ценово предложение;
8. **Образец № 6** - Списък -декларация за налично техническо оборудване;
9. **Образец № 7** - Списък на екипа от лица, които ще вземат участие при изпълнение на процедурата;
10. Проект на договор.

XVII. Настоящата заповед на основание чл.14, ал.1, изр.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП и документацията за участие в открития конкурс да се публикуват на интернет страницата на общината. Заповедта да се постави на видно място в административната сграда на Община „Тунджа“.

XVIII. Определям лице за контакт – Златина Юзбашиева – началник-отдел „Обществени поръчки“, Община „Тунджа“, гр. Ямбол, пл. „Освобождение“ № 1, етаж 3, стая № 309, Отдел „Обществени поръчки“, телефон: 046 684 305, факс: 046 661574, електронен адрес:www.tundzha.net, електронна поща: contracts@tundzha.net.



Заличена информация на
основание чл. 37 от ЗОП,
във връзка с чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679



ОБЩИНА ТУНДЖА

гр. Ямбол, 8800, пл. "Освобождение" 1

тел. 046 661565 факс: 046 661575

e-mail: contact@tundja.net, contact@tundzha.net web site: https://tundzha.bg

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС ПО РЕДА НА ГЛАВА ВТОРА, РАЗДЕЛ II ОТ НУРВИДГТДОСПДНГП

Документацията за участие в откритият конкурс за възлагане на дейност по чл.10, ал.1, т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.” в Обект № 2203 е утвърдена със Заповед № РД – 07-1709/17.11.2022 г. на Кмета на Община „Тунджа“.

I. Предмет и обект на открития конкурс. Количества дървесина, място и срок за изпълнение на дейността. Прогнозна стойност.

1. Община „Тунджа“ на основание чл.12, ал.1, т.1, във връзка с чл.10, ал.1, т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП възлага извършването на дейност в Обект №2203 с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.”

2. Обект на процедурата е Обект № 2203 състоящ се от два подотдела от Общински горски територии /ОГТ/ в землището на село Генерал Инзово, община „Тунджа“, посочени в Спецификация за дейността по видове дървесина, с прогнозни количества, срок и място за извършване на дейността, както следва:

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА

ОБЕКТ №2203

Отдел/ Под	Имот №	Землище	Дървесен вид	Прогнозни количества Дървесина в куб.м
62 я	32740.41.1	с. Генерал Инзово	ак	212
62 я	32740.41.2	с. Генерал Инзово	ак	9
62 н	32740.40.2	с. Генерал Инзово	цр, кдб	9
62 н	32740.40.10	с. Генерал Инзово	цр, кдб	18
62 н	32740.41.5	с. Генерал Инзово	цр, кдб	109
Всичко в куб.м				357 м3=648 пр.м3

3. Посочените количества са прогнозни. При разлика между действително добити количества дървесина и количествата посочени в т.2, заплащането ще се извършва по действително установено количество добитата дървесина отразени в протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП, по единична цена предложена от участника определен за изпълнител.

4. Обща прогнозна стойност за извършване на дейността – **13 479.39 лева** /тринадесет хиляди четиристотин седемдесет и девет лева и тридесет и девет стотинки/ без

включен ДДС.

4.1. Прогнозната стойност за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина по видове е както следва:

4.1.1. прогнозно стойност за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина /дърва за отопление/ - твърди широколистни (цр, бл, кдб, здъб, мжд, кгбр) е **21.08 лева** /двадесет и един лева и осем стотинки/ **без включен ДДС.**

4.1.2. прогнозна стойност за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина /дърва за отопление/ - акация е **20.63 лева** /двадесет лева и шестдесет и три стотинки/ **без включен ДДС.**

***Максимално допустимата предложена цена е до размера на посочените прогнозни цени по видове дървесина.**

5. Начин на плащане - заплащането се извършва на база единична цена за действително добити пространствени кубични метри дървесина в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактура и приемо-предавателен протокол по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

Срок за изпълнение на дейността - до 120 дни, считано от датата на подписване на протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ.

1. Документацията за участие в процедурата е публикувана на интернет страницата на Възложителя - www.tundzha.bg от където може да бъде изтеглена от участниците без заплащане.

Участниците в процедурата могат да закупят документацията за участие и да я получат в Отдел „Обществени поръчки“, след представяне на платежен документ, че е заплатена в срок до 05.12.2022 г.

Сумата следва да бъде внесена на касата на общината или по банков път на следната сметка:

Банка: ИА Банк АД – клон Ямбол, Р. България
Банкова сметка (IBAN): BG83IABG70943100438300
Банков код (BIC): IABGBGSF

Цената на документацията е 3 /три/ лева с включен ДДС.

III. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТИТЕ

Участниците могат да направят оглед на обекта със собствен превоз в присъствие на представител от Община „Тунджа“ до 17:00 часа на 05.12.2022 г. през всички работни дни. Участниците заявят оглед на обекта най – късно предходния ден, за което писмено уведомяват Възложителя на имейл: contracts@tundzha.net или на факс: 046/661574.

IV. ГАРАНЦИИ.

1. Участниците представят гаранция за участие в процедурата съгласно чл.9а, ал.2 НУРВИДГТДОСПДНГП под формата на парична сума в размер на **673,97 лева** в срок до **05.12.2022 г.**

Определената гаранция за участие в процедурата може да бъде внесена по следната сметка на Община Тунджа:

Банка: ИА Банк АД – клон Ямбол, Р. България
Банков код (BIC): IABGBGSF
Банкова сметка (IBAN): BG30IABG70943300435600,

2. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

- класираните на първо и на второ място - след сключването на договора по чл. 35 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

- обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

* При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване;

* Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него;

3. Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл.35 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

- не представи документите по чл.35, ал.5 от НУРВИДГТДОСПДНГП в определения срок;

- гаранцията за участие на обжалващия процедурата се задържа до приключването на производството по обжалване.

- при обжалване на процедурите гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им. г/

*При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването ѝ от определен етап органът, открил процедурата, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

4. Гаранцията за изпълнение на договора е 5 % от достигнатата стойност на обекта и се представя в една от следните форми: парична сума внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция учредена в полза на възложителя.

4.1. В случай че, определеният за изпълнител участник избере банкова гаранция, то в представената гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от възложителят.

4.2. Когато определеният за изпълнител участник е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

5. Гаранцията за изпълнение на сключеният договор се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок до 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП за обекта, като при неспазване на посочения срок възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

6. Условието и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

V. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ДО УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУР.

1. До участие в процедурата се допускат участници, чиито оферти отговарят на изискванията на чл.18 и чл.19 от НУРВИДГТДОСПДНГП и са изготвени в съответствие с настоящата документация за възлагане на дейност с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.”

2. Изпълнението на дейността се извършва от търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност.

3. Участникът следва, да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с възложителя и с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към община “Тунджа”, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) е внесъл гаранция за участие в конкурса.

4. Изискванията по т.3, букви "а", "г", "е" и "з" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

5. Изискванията по чл.18, ал.4 от НУРВИДГТДОСПДНГП се прилагат, както следва:

5.1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

5.2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

5.3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

5.4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

5.5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

5.6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

5.7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

5.8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

6. Съгласно Заповед №РД-07-1709/17.11.2022 г. на Кмета на Община “Тунджа” не се допуска наемането на подизпълнители от спечелилият процедурата участник.

7. Участникът следва да разполага с минимално техническо оборудване за

извършване на дейността - 3 броя собствени или наети моторни триони;

8. Участникът следва да разполага с екип от лица, които ще вземат участие при изпълнение на процедурата състоящ се от минимум трима дървосекачи, работещи по трудов договор при участника, и притежаващи удостоверение за правоспособност да извършват дърводобив в горите с моторни триони.

VI. ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ УЧАСТИЕ В КОНКУРСА.

ОФЕРТАТА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЪДЪРЖА СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Заявление за участие - по **Образец №1**, представен в оригинал;
2. Декларация по чл.18, ал.1, т.3, букви „а“, „г“, „е“ и „з“ от НУРВИДГТДОСПДНГП - по **Образец № 2** от управителя/ите на участника или от лицата овластени по реда на ТЗ за съответния вид търговец да представляват търговеца, че:
 - не е осъждан с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219-260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с възложителя и с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;
 - не е лишен от право да упражнява/т търговска дейност;
 - е внесъл гаранция за участие в конкурса.
3. Декларация по чл.18, ал.1, т.3, букви „б“, „в“, „д.“ и „ж“ от НУРВИДГТДОСПДНГП - по **Образец № 2а**, че участникът търговец:
 - не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
 - не е в производство по ликвидация;
 - не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
 - няма парични задължения към държавата и към община „Тунджа“, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.
4. За доказване на обстоятелствата по т.7 и т. 8 от Раздел V участникът представя Декларация за технически и квалификационни изисквания по чл.18, ал.1, т. 3, б. „и“ от НУРВИДГТДОСПДНГП-по **Образец №3**;
5. Декларация за конфиденциалност по чл.9б, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП - по **Образец № 4**;
 - * Декларацията по чл. 9б, ал. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.
6. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „**Ценово предложение**“, върху който е отбелязано наименованието на участника и обекта за който се подава оферта, съдържащ попълнено и подписано ценовото предложение на участника. Ценовото предложение се подготвя по **Образец № 5**.
7. Документите се представят в оригинал или заверено от участника копие с изключение на декларациите по т.4, т.5, които се представят само в оригинал.
8. Когато участникът за участие в конкурса представи копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях под текст "вярно с оригинала", както и да има възможност да представи оригиналите на комисията за сравнение.
9. Разходите по изготвяне на документи за участие и оферта и предаването им е за сметка на участника. Представената оферта и документите към нея не се връщат на участника.

10. Когато участника в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице документите към офертата, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

11. Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта.

12. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница по ал. 6, без да посочва лицето, направило искането.

13. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

14. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

VII. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. Офертите се подават от участника или от упълномощен от него представител в Деловодството на община „Тунджа“, пл. „Освобождение“ № 1 до 17.00 ч. на **05.12.2022 г.** в запечатан непрозрачен плик с надпис:

**До Община “Тунджа”
пл. „Освобождение № 1
гр. Ямбол**

За участие в открит конкурс за възлагането на дейност: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.” както и следната информация: име на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2. В плика по т.1 се поставят документите изискани от възложителя, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „**Ценово предложение**“, наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта. Пликът „**Ценово предложение**“ съдържа попълнено и подписано ценово предложение на участника.

3. При приемане на офертите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър по образец от настоящата документация, за което на приносителя се издава документ.

4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.3.

5. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Изпълнителят на дейността по чл.10, ал.1, т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП ще се определи въз основа на оценка и класиране на офертите по критерий „най-ниска цена“.

IX. МЯСТО, ДАТА И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

Открития конкурс ще се проведе в заседателната зала на община „Тунджа“, пл.

X. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИКА ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1. Комисията отстранява от участие в конкурса участник:
 - 1.1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл.18 от НУРВИДГТДОСПДНГП, посочени в Раздел VI от настоящата документация;
 - 1.2. за когото са налице обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП;
 - 1.3 който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
 - 1.4. чието ценово предложение надвишава максимално допустимата обща стойност, съответно максимално допустимите единични цени.

XI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

1. За провеждане на открития конкурс, Възложителят със заповед назначава комисия по чл.21 от НУРВИДГТДОСПДНГП, като определя нейния състав и резервни членове.

2. Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на конкурса час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

3. При открития конкурс всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания - когато е приложимо.

4. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл.18 от НУРВИДГТДОСПДНГП. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

5. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата изложени в офертата.

6. Комисията отстранява от участие в конкурса участник на някое от основанията предвидени в раздел X.

Причините за отстраняване и отстранените участници се посочват в протокола по т. 12.

7. Комисията не отваря и не разглежда ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по – нататъшно участие.

8 Комисията отваря пликове "Ценово предложение" на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения.

8.1. Предложения, подадени в плик "Ценово предложение", които надвишават предварително обявената от възложителя начална цена, не участват в класирането.

9. Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването ѝ.

9.1 Комисията може да приеме писмената обосновка, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на дейността;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

4. икономичност при изпълнение на дейността.

9.2 Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията го отстранява.

9.3 Комисията класира участниците, съгласно резултатите от оценката по критерия посочен в раздел VIII.

10. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в открития конкурс за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато двама или повече участници са предложили най-ниска цена - при критерий най-ниска цена.

11. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за изпълнител.

12. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на възложителя за утвърждаване. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

13. Участниците класирани на първо и второ място, са длъжни от момента на попълване на декларацията по чл.18, ал.1, т.3 от НУРВИДГТДОСПДНГПП до сключването на договора да уведомят Възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

XII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.

1.Процедурата завършва със заповед на възложителя за:

1.1. обявяване на класирането и определяне на изпълнител, или

1.2. прекратяване на процедурата.

2. В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията възложителят го утвърждава, издава заповедта по т. 1, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и я публикува на интернет страницата си.

3. Възложителят прекратява открития конкурс с мотивирана заповед, когато:

3.1. не е подадена нито една оферта;

3.2. офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

3.3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

3.4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

3.5. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

3.6. определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 с изключение на тези по буква "г" от НУРВИДГТДОСПДНГПП;

3.7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

4. Възложителят може да включи в заповедите за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата разпореждане за предварителното ѝ изпълнение при условията и по реда на АПК.

5. Заповедта по т.1 може да се обжалва по реда на АПК.

XIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Възложителят сключва писмен договор с участника определен за изпълнител на дейността съгласно разпоредбите на чл.35 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

2. Договорът се сключва в 14-дневен срок от:

2.1 влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или

2.2 съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

3. Договорът се сключва в писмена форма по образец към документацията за участие.

4. Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител на дейността по твърдо договорени единични цени посочени в офертата на участника. Същите не подлежат на промяна през времето за изпълнение на договора.

5. В договора по т.1 се включват задължително всички предложения на участника в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.

6. При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т.2, непредставяне на документите по т.7. или недоказване с тях на декларираните обстоятелства възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.

7. В срока по т.2 участникът, определен за изпълнител, представя:

7.1 всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирали, както следва:

7.1.1. Списък – декларация за налично техническо оборудване - по **Образец № 6**;

*Към списъка се представят заверени копия от документ за собственост или договор за наем или използване на друго основание на техниката, свидетелства за регистрация на земеделската и горска техника по реда на ЗРКЗГТ, талон за преминал технически преглед.

7.1.2. Списък на екипа от лица, които ще вземат участие при изпълнение на процедурата - по **Образец № 7**;

*Към списъка се прилагат заверени от участника копия от документ за сключени договори и справка за регистрацията им в НАП, в случаите когато е приложимо.

7.2 номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

7.3 свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

8. Документите по т.7 следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 1 и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

*Възложителят извършва служебна проверка за наличие на обстоятелствата по т.7.3 съгласно чл.36, ал.5 от АПК.

9. Договор по т. 1 не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

9.1. в установения срок не представи документите по т.7 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

9.2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

9.3. има задължения към Община „Тунджа“, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

XIV. ОБРАЗЦИ.

1. **Образец № 1** – Заявление за участие;
2. **Образец № 2** - Декларация по чл.18, ал.1, т.3, б. „а“, б. „г“, б. „е“ и б. „з“ от НУРВИДГТДОСПДНГП;
3. **Образец № 2а** - Декларация по чл.18, ал.1, т.3, б. „б“, б. „в“, б. „д“ и б. „ж“ от НУРВИДГТДОСПДНГП;
4. **Образец № 3** - Декларация за технически и квалификационни изисквания по чл.18, ал.1, т.3, б. „и“ от НУРВИДГТДОСПДНГП;
5. **Образец № 4** - Декларация за конфиденциалност по чл.9б, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП;
6. **Образец № 5** – Ценово предложение;
7. **Образец № 6** – Списък - декларация за налично техническо оборудване;
8. **Образец № 7** - Списък на екипа от лица, които ще вземат участие при изпълнение на процедурата;
9. Проект на договор.

ДО
ОБЩИНА ТУНДЖА
ГР. ЯМБОЛ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

в открит конкурс за възлагане на дейност в обект №2203 по чл.10, ал.1, т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа” по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.”.

От
(име, презиме, фамилия)

в качеството си на
(управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, пълномощник)

на с ЕИК.....
(посочете наименованието на кандидата)

Адрес за кореспонденция:

Телефон №

GSM №

Факс:.....

E-mail:

Друга относима информация

.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждавам с настоящото, удостоверявам и заявявам, че отговарям на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

1. Декларирам, че съм получил документацията за участие и съм запознат с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласен съм с поставените от Вас условия и ги приемам без възражения.

2. Декларирам, че отговарям на условията и изискванията, относно техническата и кадрова обезпеченост съгласно документацията за участие.

3. Дейностите предмет на настоящата процедура, ще бъдат изпълнени в съответствие с изискванията и условията на Възложителя описани в документацията за участие в процедурата.

4. Цената за изпълнение на дейността, условията и начина на плащане са посочени в Образец №5 „Ценово предложение”, поставен в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”.

5. В случай, че бъде определен за изпълнител, ще представя всички документи, необходими за сключване на договора в посочения от Възложителя срок, съгласно документацията за участие и НУРВИДГТДОСПДНГП.

6. Предлагам да изпълня дейността предмет на процедурата в срок до 120 дни, считано от датата на подписване на протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

7. Настоящата оферта е валидна за период от 120 дни и през това време сме обвързани с условията по нея.

8. Заявявам, че с подаването на настоящото заявление се съгласявам с условията за провеждане на конкурса, както и че съм запознат/а с проекта на договор и приемам неговите условия.

9. Притежавам удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ по чл.241 от ЗГ с №.....

10. Представената оферта съдържа следните документи и информация:

	Съдържание	Вид и количество на документите <i>/оригинал или заверено копие и общ брой страници/</i>
1.	2.	3.
	Настоящото заявление по Образец №1	
	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на кандидата.	
	Декларация по чл.18, ал.1, т.3, б. „а”, б. „г”, б. „е” и б. „з” от НУРВИДГТДОСПДНГП /Образец №2/	
	Декларация по чл.18, ал.1, т.3, б. „б”, б. „в”, б. „д” и б. „ж” от НУРВИДГТДОСПДНГП / Образец № 2а/	
	Декларация за технически и квалификационни изисквания по чл.18, ал.1, т.3, б. „и” от НУРВИДГТДОСПДНГП – по Образец №3	
	Декларация по чл.9б, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП /Образец № 4/	
	Плик „ Ценово предложение ”, съдържащ попълнено и подписано ценово предложение на кандидата /Образец № 5/ .	

Настоящото заявление се представя в оригинал.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно списъка на документите и информацията, представляващи неразделна част от нея.

Правно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.18, ал.1, т.3 , б. „а“, б. „г“, б. „е“ и б. „з“ от НУРВИДГТДОСПДНГП

Долуподписания/те
 в качеството ми на (посочете длъжност или друго качество)
 на.....(посочете наименованието на кандидата) като участник в
 провеждания открит конкурс за възлагане на дейност в **Обект №2203** с предмет: **„Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.“.**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден/а/ с влязла в сила присъда, реабилитиран/а/ съм за престъпление по чл.194-217, 219-260, 301-307, 321 и 321а от Наказателният кодекс.
2. Не съм свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с възложителя и с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл.181, ал.1 от ЗГ.
3. Не съм лишен от правото да упражнявам търговска дейност.
4. Внесъл съм гаранцията за участие в конкурса.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

_____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
/подпис/

*Декларацията се попълва, подписва и представя, както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;
5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата;
8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.18, ал.1, т.3, б. „б”, б. „в”, б. „д” и б. „ж” от НУРВИДГТДОСПДНГП

Долуподписания/те
в качеството ми на (посочете длъжност или друго качество)
на.....(посочете наименованието на кандидата)
като участник в провеждания открит конкурс за възлагане на дейност в **Обект №2203** с
предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за
огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал
Инзово от ОГТ на Община „Тунджа” по годишен план за ползване на дървесина от
2021 г.”.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Представлявания от мен участник:
 - не е в обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
 - не е в производство по ликвидация;
2. Представлявания от мен участник не е сключил договор с лице по чл.68 от допълнителните разпоредби на Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).
3. Представлявания от мен участник няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган и парични задължения към Община „Тунджа”, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

_____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

/подпис/

Декларацията се подписва от управителите на участника или от лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за технически и квалификационни изисквания
по чл. 18, ал. 3, б. „и” НУРВИДГТДОСПДНГП

Долуподписания/те _____ в _____ качеството _____ ми _____ на _____ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на _____ (посочва се фирмата на участника), участник в открит конкурс за възлагане на дейности в **Обект №2203** с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа” по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.”.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Разполагам с минимално техническо оборудване за извършване на дейността - 3 броя собствени или наети моторни триони, както следва:

№	Марка	Модел	Собствено, наето

2. Разполагам с екип от лица, които ще вземат участие при изпълнение на процедурата състоящ се от минимум трима дървосекачи, работещи по трудов договор и притежаващи удостоверение за правоспособност да извършват дърводобив в горите с моторни триони, както следва:

№ по ред	Трите имена	Удостоверение за правоспособност за работа с моторен трион /№, дата, издадено от...../

Доказателства във връзка със съответствието ми с техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността в обекта, ще представя преди подписване на договора, ако бъде определен за изпълнител.

Известно ми е, че за даване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл.9б, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП

ОТ: _____
(трите имена и длъжност)

(наименование на кандидата)

като участник в провеждания открит конкурс за възлагане на дейност в Обект №2203 с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представената от нас оферта съдържа информация
(посочва се конкретно), която има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна, както и информация, която е защитена със закон, поради които същата не следва да бъде разкривана от Възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Запознат съм, че кандидатите не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Декларацията по чл. 9б, ал. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки кандидат и при наличие на основания за това.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: _____
(трите имена и длъжност)

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представям ценово предложение за участие в открит конкурс съгласно чл.12, ал.1, т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП за извършването на дейност с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.“, при следните условия:

1. Предлагам обща стойност за изпълнение на дейността „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.“.

.....лева без ДДС, формирана на база единични цени, както следва:

Категория дървесина	Дървесен вид	Мярка	Прогнозно количество	Единична цена лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1.	2.	3.	4	5.	4*5
Дърва	Твърди широколистни (цр, бл, кдб, здъб, мжд, кгбр)	пр. куб. м.	247		
Дърва	Акация /ак/	пр. куб. м	401		

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, приемаме общата цена да бъде приведена в съответствие с единичната цена.

2. Начин на плащане:

Приемам условието заплащането да се извършва на база единична цена за действително добити пространствени кубични метри дърва за огрев в срок до 30 (тридесет) дни, след представяне на фактура и приемо-предавателен протокол по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП по следната банкова сметка.

БАНКА:.....
IBAN:.....
BIC:.....

Дата2022 г.

.....
/подпис/

СПИСЪК - ДЕКЛАРАЦИЯ

за налично техническо оборудване

Долуподписаният /-ната/ _____ в

качеството ми на участник, определен за изпълнител в открит конкурс за възлагане на дейност в Обект №2203 по чл.10, ал.1, т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За изпълнение на дейност с предмет: „Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.” разполагам със следното техническо оборудване за извършване на дърводобив в горите:

№	Марка	Модел	Собствено, наето

Прилагам копия на документи за собственост, договори за наем, предварителен договор, договор под условие, договор за лизинг, фактури и други относими доказателства, от които е видно, че при изпълнение на договора в качеството си на изпълнител ще имам на разположение тези ресурси.....бр.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

_____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

/подпис/

СПИСЪК

на екипа от лица, които ще вземат участие
при изпълнение на процедурата

Долуподписания/те _____ в качеството ми
на _____ (посочва се
длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на
_____ (посочва се фирмата), участник, определен
за изпълнител в открит конкурс за възлагане на дейности с предмет: „Добив на дървесина
включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за
продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община
„Тунджа” по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.”, представям списък
на лицата, които ще вземат участие при изпълнение на дейностите, предмет на
процедурата, както следва:

№ по ред	Трите имена	Удостоверение за правоспособност за работа с моторен трион /№, дата, издадено от...../

Прилагам копия от документи за сключени договори и справка за регистрацията им в НАП, както и удостоверения за правоспособност за работа с моторен трионбр.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис)



ДОГОВОР

№...../.....2022г.

Днес 2022 г. в гр. Ямбол между:

ОБЩИНА "ТУНДЖА", БУЛСТАТ 000970457 със седалище гр. Ямбол, пл. "Освобождение" № 1, представлявано Георги Стоянов Георгиев - Кмет и Светла Тодорова Стоянова – Заместник-кмет, наричани по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявано от, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.35, ал.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава срещу заплащане на възнаграждение да извърши дейност в Обект № 2203 с предмет: „„Добив на дървесина включващ сеч и извоз до временен склад на дърва за огрев, предназначени за продажба на местното население в землището на с. Генерал Инзово от ОГТ на Община „Тунджа“ по годишен план за ползване на дървесина от 2021 г.“.

2. Срок за изпълнение на дейностите, включени в предмета на договора - до 120 дни, считано от датата на подписване на протокола по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина по видове, както следва.

3.1. за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина /твърди широколистни/ -лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на изпълнителя, неразделна част от договора.

3.2. за 1 пр.м³ добита и извозена до временен склад дървесина /акация/ -лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на изпълнителя, неразделна част от договора.

4. Цената по т.3 не подлежи на промяна през целия срок на действие на договора, освен при изменение на държавно регулирани цени или намаляване на договорените цени в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. Плащането се извършва на база единична цена за действително добити пространствени кубични метри дървесина в срок до 30 (тридесет) дни след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура и приемо-предавателен протокол по чл. 37 от

НУРВИДГТДОСПДНГП в счетоводството на Община „Гунджа“, по банков път на следната банкова сметка:

Банка:
IBAN:
BIC:

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.1. да осъществява текущ контрол по изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения без да възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да нарушава оперативната му самостоятелност;

6.2. да определи свои представители, които да осъществяват технически и финансов контрол по изпълнението на настоящия договор;

- контрол за изпълнението на дейностите по предмета на договора ще се изпълнява от

- контрол във връзка с плащанията и изпълнение на други финансови задължения по договора се осъществява от

6.3. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши възложената работа в срок и без отклонения от поръчката;

6.4. при констатирани пропуски или недостатъци при изпълнението на възложената работа да дава задължителни указания и препоръки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмена форма, доколкото не пречат на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;

6.5. да откаже да приеме работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, до отстраняването им. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6.6. да откаже заплащането на възнаграждението или да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с неизвършената работа, в случай, че в определения срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани за своя сметка констатираните отклонения и недостатъци по т.6.5 от договора.

6.7. да издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

6.7.1. при неспазване на изискванията на приложимото законодателство, в т. ч. на Закона за горите (ЗГ) и/или свързаните с него подзаконовни нормативни актове, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, правилата и нормите за противопожарна безопасност и др.;

6.7.2. при форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от ДР на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

6.7.3. при отпадане на необходимостта от извършване на дейността, предмет на договора.

6.8. да възложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнително извършване на дейности, предмет на договора, при възникнала обективна причина, налагаща промяна на количествата, респективно на стойността и сроковете за изпълнение на възложеното.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок дължимите по настоящия договор суми.

7.2. да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обекта, в който ще се осъществява възложената дейност, във вид, който позволява нейното безпрепятствено изпълнение. Предаването на обекта се извършва с подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП не по-късно от 3 дни преди започване на дейността, като протоколът се подписва от назначено при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лице, регистрирано по чл. 235 от ЗГ;

7.3. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмен вид всички необходими документи (технологични планове, скица на обекта с нанесени граници на подотделите и др.) съгласно действащата нормативна уредба, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на договора, които са неразделна част от договора;

7.4. да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до подотделите, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в горски територии – държавна собственост, за превозни средства с висока проходимост;

7.5. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнение на задълженията му по договора;

7.6. да следи за правилното изпълнение на дейността в съответствие с всички приложими изисквания, технически норми и стандарти, произтичащи от действащата нормативна уредба;

7.7. да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установени отклонения на изпълнението с уговореното и констатирани недостатъци при извършената работа в срок до 3 работни дни след установяването им;

7.8. да осигури свои представители за приемане на извършената работа в договорените срокове и да приеме изпълнението на дейностите, когато те са изпълнени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно условията на договора, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

7.9. да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от ДР на НУРВИДГТДОСПДНГП, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени;

7.10. Да удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание т. 6.7.2.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

8.1. да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнението на дейността;

8.2. да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на възложената работа в договорените срокове, когато са изпълнени условията на договора;

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

9.1. да изпълни с грижата на добър стопанин в указаните срокове в т.2 възложената му работа съгласно изискванията на договора и действащата нормативна уредба;

9.2. да осигури присъствието на свой представител (служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика, за дейността, за която се изисква, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да има назначено такова лице, в следните случаи:

9.2.1. за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП за приемане на обекта;

- 9.2.2. за получаване на необходимите документи за изпълнение на съответната дейност;
- 9.2.3. при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;
- 9.2.4. за приемане на извършената работа от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП.
- 9.3. да изпълни допълнително възложените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по т. 6.8 от договора;
- 9.4. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността;
- 9.5. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 9.6. да изпълни дадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задължителни указания и препоръки при констатирани отклонения от предмета на договора и несъответствия при изпълнението на дейностите, отразени в констативни протоколи и предавателно - приемателни протоколи;
- 9.7. да спазва изискванията на действащите нормативни документи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица;
- 9.8. да не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, необходима за осъществяването му;
- 9.9. да съхранява и опазва съществуващите горски пътища до обекта, съобразно действащата нормативна уредба и по начин, който не възпрепятства тяхната нормална експлоатация. Всички щети, нанесени на тези пътища в резултат на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се отстраняват за негова сметка;
- 9.10. да не предоставя на трети лица извършването на дейностите, предмет на договора;
- 9.11. при обективна невъзможност за изпълнението на дейността, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от ДР на НУРВИДГТДОСПДНГП, водещи до невъзможност за работа в насажденията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в тридневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.
- 9.12. да постави информационни табели по образец в насажденията, в които се извършват възлаганите дейности, на основание чл. 13, ал. 4 от НУРВИДГТДОСПДНГП;
- 9.13. да спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.
- 9.14. да приеме предложението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за допълнително извършване на дейности по т. 6.8.
- 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да преотстъпва правата си по настоящия договор на трети лица и да наема подизпълнители.

V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

11. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно

или частично неизпълнение на задълженията си по договора, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на §1, т.23 от ДР на НУРВИДГТДОСПДНГП, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването на договора, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка поради виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

12.1. при виновно неизпълнение на задължението си по т. 7.8, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2% от стойността по договора за съответната извършена дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 5%;

12.2. при неоснователно забавяне на плащанията в срока по т.5 от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за всеки просрочен ден.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

13.1. при неоснователно забавяне на завършването на обекта в определения срок – неустойка в размер на 0,5% от стойността по договора за съответната неизвършена дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10%;

13.2. при некачествено изпълнение на работата от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато са допуснати съществени отклонения от определените технически и качествени показатели за съответната дейност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% от договорената цена за тази дейност, като това не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от търсене на отговорност за реално претърпените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди в случай, че същите са по-високи от определената неустойка;

13.3. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал нарушение на Закона за горите и актовете по неговото прилагане, причинило вреда на горската територия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи обезщетение в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора;

14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

15. При отпадане на необходимостта от извършване на някоя от дейностите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност и не дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща само действително извършените дейности.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16. Договорът се прекратява:

16.1. с изтичане срока на договора;

16.2. с пълното (навременно, точно и цялостно) изпълнение на всички задължения по договора;

16.3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

17. Настоящият договор може да бъде прекратен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** едностранно с 10 – дневно писмено предизвестие, когато:

17.1. по време на действието на договора е настъпила промяна в обстоятелствата, поради която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** вече не отговаря на някое от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

17.2. по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с възлагането на дейността, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е подписал декларация с невярно съдържание;

17.3. са установени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в процеса на изпълнение на договора, неотстраними отклонения от определените с договора срок, технологични и качествени показатели за извършване на дейността;

17.4. след констатирано нарушение на Закона за горите и/или свързаните с него подзаконовни нормативни актове, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, правилата и нормите за противопожарна безопасност и др.

18. Когато в процеса на изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира отклонения на изпълнението от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на дейността, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да отстрани, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може:

18.1. да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка да осъществи изпълнението на заложените в договора технологични и качествени показатели, или

18.2. да прекрати договора и да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само реално извършените дейности.

19. В случаите на прекратяване по т. 17 и т.18.2 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**:

1. не възстановява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранцията за изпълнение на договора;
2. не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетения за пропуснати ползи и неустойки за вреди.

20. Договорът се прекратява при неспазване на разпоредбата на т.10 от договора.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

21. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от достигнатата стойност на обекта – лв., като същата е(посочва се парична сума или банкова гаранция).

22. Възложителят има право да усвои гаранцията за изпълнение на договора при разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23. Възложителят има право да приспадне от внесената гаранция всички дължими суми за неустойки по договора и за претърпени вреди в следствие виновно неизпълнение на договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателно приемане на извършената работа с приемо – предавателен протокол за обекта по чл.37 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

25. При пълно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не извърши цялото количество, включено в обекта, гаранцията за изпълнение на договора се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и не се връща.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

26. Всички допълнителни споразумения по изпълнението на договора се сключват в писмена форма.

27. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

28. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

29. Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора ще се извършват в писмена форма /чрез електронна поща, факс, препоръчана поща или на ръка в деловодството на страните/.

30. При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в 3-дневен срок да информира другата страна, в противен случай кореспонденцията ще бъде изпращана на адреса, посочен от страната по договора, като същата ще се счита получена независимо от това дали действително е достигнала до съответната страна.

Настоящия договор се подписва в пет еднообразни екземпляра – четири за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от договора са:

1. Ценово предложение;
2. Заповед № РД-07-.....2022г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ :

/ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ/

ЗАМЕСТНИК-КМЕТ :

/СВЕТЛА СТОЯНОВА/