

## ПРЕПИС!

### НАРЕДБА

за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Тунджа и управлението на общинския дъг

#### РАЗДЕЛ I

##### Общи положения

**Чл. 1.** (1) С тази наредба се определят условията и реда за:

1. съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години;
2. съставяне, обсъждане, приемане, промяна, изпълнение и отчитане на общинския бюджет;
3. изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите по сметките за средства от ЕС;
4. взаимоотношенията с органи на централната власт, второстепенните разпоредители, други общини, финансови институции и местната общност;
5. управление на общинския дъг.

(2) Наредбата регламентира управлението на общинския бюджет, на сметките за средства от Европейския съюз и общинския дъг в интерес на местната общност и при спазване принципите за всеобхватност, отчетност, отговорност, адекватност, икономичност, ефективност, ефикасност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност.

**Чл. 2.** (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставянето на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и етапите по подготовка, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, в съответствие със Закона за публични финанси, настоящата наредба и правилата на СФУК на община Тунджа.

(2) Общинският бюджет е:

1. самостоятелен бюджет, извън републиканския и включва собствени приходоизточници и субсидии от държавата;
2. годишен финансов план за приходите и разходите на общината за една бюджетна година, който се съставя, обсъжда, приема, изменя, изпълнява и отчита съгласно закона и тази наредба;
3. финансова сметка, която включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на закона;
4. основен документ на политиката на общината, съставен и обсъден с участието на местната общност;
5. ръководство за оперативна дейност.

(3) В състава на общинският бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджет / собствен бюджет на община Тунджа /, делегираните бюджети и бюджетите на определените с решение на Общински съвет «Тунджа» второстепенни разпоредители.

(4) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

**Чл. 3.** (1) Участниците в бюджетният процес осъществяват своите правомощия в съответствие със закона, настоящата Наредба и Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и са:

1. общинският съвет – приема и изменя годишния бюджет на общината, по предложение на кмета на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му, при условията на Закона за публични финанси и настоящата наредба;

2. кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в Общински съвет и изпълнението на общинския бюджет и съставянето на бюджетната прогноза, в съответствие със закона и при условията на настоящата наредба;

3. общинска администрация – осъществява оперативно изпълнение на възложените задачи в бюджетния процес;

4. второстепенните разпоредители – осъществяват оперативно изпълнение на утвърдените им бюджети;

5. местната общност – осъществява публичен контрол върху разходването на бюджетни средства и дава предложения.

(2) Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджет:

1. разработва и утвърждава правила за организация на бюджетния процес, включително определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители с бюджет;

2. предлага за определяне второстепенните разпоредители с бюджет от Общинския съвет;

3. определя второстепенните разпоредители, които прилагат делегиран бюджет, в случаите определени по закон;

4. упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

(3) Кметът на общината като разпоредител със сметки със средства от Европейския съюз:

1. организира разработването на разчетите за сметки със средства от Европейския съюз;

2. внася проекта на индикативен годишен разчет за сметки от средства от Европейския съюз, заедно с решението за приемане на общинския бюджет за съответната година;

3. изпълнява и други функции, произтичащи от конкретните правила за управление, разпореждане и отчитане на сметките за средства от Европейския съюз.

**Чл. 4.** (1) Бюджетът на общината се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

**Чл. 5.** (1) Разпоредители с бюджет в общината са:

1. първостепенен разпоредител с бюджет е кмета на общината;

2. второстепенните разпоредители с бюджет са определените с решение на Общинския съвет, по предложение на кмета на общината;

3. второстепенните разпоредители с бюджет, прилагащи делегиран бюджет са определените по закон или въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител да прилагат делегиран бюджет.

(2) Кметът на общината може да делегира правомощията си на първостепенен разпоредител с бюджет по реда и условията на Закона за публични финанси.

(3) Кметът на общината, а в случаите на ал.2 и съответното упълномощено лице, упражняват контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

**Чл. 6.** Основните показатели за бюджетите и сметките за средствата от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

## РАЗДЕЛ II

### Фискални правила

**Чл. 7.** (1) При съставянето, приемането и изпълнението на общинския бюджет се спазват съответните приложими за общината фискални правила, определени по Закона за публичните финанси.

(2) Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

(3) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по общинския бюджет за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(4) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 3 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи.

(5) Допълнителните мерки по ал. 4 следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(6) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по общинския бюджет, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

**Чл. 8.** (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на общинския бюджет.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата за поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общината по временни безлихвени заеми и по предоставени заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Максималният размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

**Чл. 9.** (1) Общината представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на общинския дълг, включително и намренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и срокове, определени от Министъра на финансите.

(2) Кметът на общината организира изготвянето на информацията по ал.1.

**Чл. 10.** Общинският съвет определя с решението за приемане на общинския бюджет за съответната година:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

**Чл. 11.** Дължимите суми за лихви и погашения на главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

### РАЗДЕЛ III

#### Бюджетна процедура и съставяне на средносрочна бюджетна прогноза

**Чл. 12.** (1) Бюджетната процедура на общината включва етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията по съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, общинския бюджет и годишните разчети за сметките от Европейския съюз.

(2) Ежегодно в срок до 1 месец след приемане на решението на Министерски съвет за бюджетната процедура, кметът на общината, в съответствие с нормативната уредба и указанията на министъра на финансите утвърждава бюджетен календар, включващ етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината.

**Чл. 13.** (1) Съставянето на бюджетната прогноза за следващите три години в частта за местните дейности се организира от кмета на общината по форма и съдържание, определени със Закона за публични финанси и указанията на министъра на финансите.

(2) Бюджетната прогноза на общината се разработва със съдействието на кметовете на кметства, второстепенните разпоредители и дейностите финансирани от общинския бюджет, на база на:

1. указанията на министъра на финансите;
2. допусканията за развитието на региона и общината;
3. приетите от Общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси и в настоящата Наредба;
5. предложенията на местната общност;
6. предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет и бюджетни звена;

7. приетите през годината решения на ОбС „Тунджа“.

(3) Кметът на общината внася в Общинския съвет разработената бюджетната прогноза.

(4) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината в срок, определен от Министерството на финансите.

(5) Кметът на общината или упълномощено от него лице, представя в Министерство на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

(6) В случаите, в които срокът по ал. 4 не е спазен, кмета на общината представя в Министерство на финансите служебно само проекта на бюджетна прогноза, внесен в Общинския съвет.

## РАЗДЕЛ IV

### Съставяне и обсъждане на общинския бюджет

**Чл. 14.** (1) Кметът на общината разработва проекта за общинския бюджет по показателите на чл.45 от Закона за публичните финанси със съдействието на кметовете на кметства и кметски наместници, второстепенните разпоредители с бюджет и ръководителите на бюджетните звена, на база на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на бюджетните взаимоотношения, както и одобрената бюджетна прогноза по чл.13, ал.4 от Наредбата;

2. указанията на Министъра на финансите;

3. разделението на дейностите, заедно с определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните специални закони;

4. задълженията по предявени вземания на влезли в сила съдебни решения;

5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и поемане на ангажименти за разходи;

6. задълженията по финансиране на общинския дълг, намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година;

7. задълженията по национални и регионални програми и проекти;

8. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

9. приети през годината решения на ОбС „Тунджа“;

10. предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет, на ръководителите на бюджетни звена, на председателя на ОбС за работата на Общинския съвет, както и организации, получаващи субсидия от общинския бюджет;

11. други оценки и прогнози.

(2) Кметът на общината дава указания на второстепенните разпоредители с бюджети и структурните звена в общинска администрация, в които определя условията и сроковете за представяне на предложенията по проектобюджетите.

**Чл. 15.** Проектът за бюджет включва бюджета на делегираните държавни дейности, бюджета на местните дейности и бюджета за дофинансиране на делегираните от държавата дейности.

**Чл. 16.** (1) Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност в срок не по-късно от 30 ноември, като оповестява с обява-покана датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване.

(2) Публичното обсъждане се провежда чрез срещи, обсъждания, пресконференции, кръгли маси или дискуссионни форуми с участието на граждани, общински съветници, кметове на кметства и кметски наместници, ръководители на бюджетни звена, представители на граждански сдружения, медии и други лица, които осъществяват дейност или ползват услуги на територията на общината.

(3) Кметът на общината при публичното обсъждане представя целите и приоритетите, които ще се реализират чрез общинския бюджет през годината.

(4) За постъпилите предложения се съставя протокол, който се прилага като неразделна част от проекта за бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от Общинския съвет.

**Чл. 17.** (1) За целите на публичното обсъждане проекта за бюджет се представя като разчети по групирани показатели от единната бюджетна класификация, придружени с индикативен годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз.

(2) Кметът на общината организира изготвянето на информация за основните показатели на бюджета, в достъпна за гражданите форма и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.

**Чл. 18.** Проектът на бюджета се придружава с разчети по показатели от единната бюджетна класификация, определени с указанията на Министъра на финансите, от индикативен годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозите по чл.13, ал.1.

**Чл. 19.** Кметът на общината внася в Общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите по чл.13, ал.1 в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

## **РАЗДЕЛ V**

### **Приемане на бюджета на общината**

**Чл. 20.** (1) Проектът за бюджет на общината се разглежда и приема по реда, определен в настоящата Наредба и в Правилника за организацията и дейността на Общински съвет "Тунджа".

(2) С решението за приемане на бюджета на общината, Общински съвет определя размерите на :

1. приходите от местни данъци, от такси, от услуги и права, предоставяни от общината, от разпореждане с общинска собственост, от глоби и имуществени санкции, от лихви и неустойки, от други постъпления, от помощи и дарения;

2. разходите за делегирани от държавата дейности и за местни дейности, включително и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация по видове разходи за: персонал, издръжка, лихви, помощи и обезщетения за домакинства, текущи субсидии, капиталови разходи, резерв за непредвидени и неотложни разходи;

3. бюджетните взаимоотношения с централния бюджет, съответстващи на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други относими за общината показатели и разпоредби и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетното салдо;

5. финансирането.

(3) Решението по ал.2 включва и :

1. допълнителното финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия по предложение на кмета на общината;

2. правомощия на кмета за съответната година;

3. други /в т. ч. разчети/.

(4) Резервът по ал.2 може да бъде в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

(5) С решението по ал.2 Общинският съвет одобрява и:

1. максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават определените 5 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години /ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения/;

2. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината ангажименти за разходи не могат да надвишават 30 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години /ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения/;

3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета на текущата година;

4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. разчетите за разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти на строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. други показатели, включително такива, определени със Закона за държавния бюджет за съответната година;

8. индикативен годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз;

9. актуализирана бюджетна прогноза;

10. второстепенните разпоредители и размера на бюджетите им за съответната година.

(6) Общинският съвет приема бюджета на общината по показателите по ал.2 и ал.5 в срок от 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината.

(7) Приетият от Общинския съвет бюджет на общината по ал.2 се разпределя по тримесечия, като разпределението му се утвърждава от кмета на общината.

(8) В срок до 10 работни дни след приемането му от Общинския съвет, бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината.

(9) Бюджетът на общината и информацията към него се предоставят на органите по чл.97 от Закона за публичните финанси в срок до един месец след приемането му.

**Чл. 21.** (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавния бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавния бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета от Общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със Закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

## РАЗДЕЛ VI

### Изпълнение на общинския бюджет

**Чл. 22.** (1) Изпълнението на бюджета на община Тунджа се организира от кмета на общината чрез кметовеге на кметства, кметските наместници и чрез ръководителите на звената, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година Общинският съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на Общинския съвет по ал.2, както и тези, свързани с освобождаването на определени категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

**Чл. 23.** (1) Приходите по бюджета на Община "Тунджа" се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго.

(2) Приходи по бюджета на общината се събират и от длъжностните лица по чл.92 от ЗМДГ.

**Чл. 24.** (1) Промени по бюджета на общината през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промени по бюджета на общината, извън тези по чл.56, ал.2 от Закона за публичните финанси се одобряват от Общинския съвет, с изключение на промените по чл.26, ал.1, т.1. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване ограниченията по чл.25, т.3 от настоящата Наредба.

(3) Общински съвет "Тунджа" може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(4) Кметът на общината отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, като издава заповеди.



(5) Кметът на общината изготвя и внася пред Общинския съвет информация за състоянието на показателите по чл.94, ал.3, т.1 и 2 и ал.5 от Закона за публичните финанси заедно с отчета по изпълнението на бюджета.

**Чл. 25.** Общинският съвет оправомощава кмета на Община Тунджа, доколкото със закон не е определено друго:

1. да извършва текущо промени през годината при промяна във финансово –икономическите условия и нормативната и методическа рамка показателите по общинския бюджет по чл.20, ал.5, т.8 и т.9;

2. да изменя служебно показателите по общинския бюджет в случаите на промяна в размера на бюджетните взаимоотношения в изпълнение на нормативен акт по чл.20, ал.2, т.2 и т.3;

3. да извършва компенсирани промени в частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения и в съответната делегирана дейност;

4. да извършва компенсирани промени в частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

5. да разрешава помощи при възникнали извънредни обстоятелства в размер до една минимална работна заплата в рамките на утвърдения от Общинския съвет лимит за помощи в съответната година;

6. да разрешава ползването на резерва при недостиг на средства от такса за битови отпадъци в дейност „Чистота“;

7. да се разпорежда със средствата от резерва за възникнали непредвидени и неотложни разходи.

**Чл. 26.** (1) Кметът на общината, при изпълнението на бюджета отразява промените по приходната и разходната част със заповед, както следва:

1. промени във взаимоотношенията на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки по реда на Закона за публичните финанси и Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;

2. целеви трансфери от министерства, ведомства, агенции и организации;

3. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти;

4. получаване на уведомления за извършени компенсирани промени по плана на приходите и разходите от ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагащи системата на делегиран бюджет;

5. промени по чл.25 от настоящата Наредба;

6. дарения от страната и чужбина;

7. разпределение на определения резерв.

(2) При изменение на бюджета през годината, по решение на Общинския съвет, промените се отразяват със заповед на кмета на общината.

(3) След извършване на промени по реда на ал.1, както и за промените, извършени от прилагащите делегиран бюджет разпоредители, кметът представя в Общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно, под формата на приложения за приходната и разходната част на бюджета.

**Чл. 27.** Първостепенният разпоредител и второстепенните разпоредители с бюджет не могат да извършват разходи и да поемат задължения за разходи, надхвърлящи общия размер на утвърдените разходи по бюджетите им за текущата година.

**Чл. 28.** Кметът на общината може да ограничава или спира финансирането на бюджетни звена, второстепенни разпоредители или субсидирани дейности при нарушение на финансовата дисциплина до неговото преустановяване.

**Чл. 29.** (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския

дълг, при спазване на приложимите фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

(3) Текущи разходи за местни дейности не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

**Чл. 30.** (1) Общината възстановява в държавния бюджет неусвоените средства от целеви трансфери в срок до 31 януари на следващата бюджетна година.

(2) Постъпилите по бюджета на общината средства от целеви субсидии за капиталови разходи, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок до 20 декември.

(3) Алинея 1 и 2 не се прилагат, когато със Закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

**Чл. 31.** При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, както и при преизпълнение на собствените приходи, Общинския съвет актуализира бюджета по предложение на кмега на общината.

**Чл. 32.** Временно свободните средства могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности и се спазват относимите за общината фискални правила по Закона за публичните финанси и настоящата Наредба, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

## РАЗДЕЛ VII

### Текущо наблюдение на общинския бюджет

**Чл. 33.** (1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз, както и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината.

(2) Кметът представя в Общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели по ал.1 за полугодieto.

(3) Информацията по ал.2 се представя във форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(4) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз.

(5) Информацията по ал.2 се публикува на интернет страницата на общината след приемането ѝ от Общинския съвет.

**Чл. 34.** Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметки за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

**Чл. 35.** (1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение за състоянието на дълга на общината.

(2) Кметът представя с информацията за годишното изпълнение на бюджета на общината и данни за състоянието на дълга по ал. 1.

## РАЗДЕЛ VIII

### Отчитане на общинския бюджет

**Чл. 36.** Кметът на община Тунджа изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и го внася за приемане от Общинския съвет.

**Чл. 37.** (1) Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на интернет страницата на Община Тунджа.

(2) Председателят на Общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1.

(3) Кметът на Община Тунджа организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.

(4) Общинският съвет приема отчета не по-късно от 31 декември на годината, следваща отчетната година.

(5) Приетият отчет по ал. 4 се публикува на интернет страницата на общината.

## РАЗДЕЛ IX

### Средства от Европейския съюз и чужди средства

**Чл. 38.** (1) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от общината и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от общината на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) Сметките за средства от Европейския съюз не се включват в общинския бюджет.

(4) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на Община Тунджа, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет.

**Чл. 39.** (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

(2) Разпоредбата по ал.1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

**Чл. 40.** (1) Община Тунджа и нейните разпоредители с делегиран бюджет имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български лева.

(3) За сметките за средства от Европейския съюз се съставят, утвърждават и актуализират разчети.

(4) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от Общинския съвет.

(5) По предложение на кмета на общината за финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на Община Тунджа с решение на Общинския съвет.

(6) Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползване на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(7) В случай на недостиг на средства, за авансови и междинни плащания по отделните проекти, общината може да поема общински дълг, при условията и по реда на Закона за общинския дълг, Закона за публични финанси, Закона за държавния бюджет на РБ, настоящата Наредба и решение на Общинския съвет.

(8) В случаите на отказ на финансиращия орган да верифицира разходите, извършени с ползван заем, същият се трансформира в трансфер в съответствие с ДДС №7/2008г на Министерство на финансите.

**Чл. 41.** (1) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз са с индикативен характер и съдържат следната информация :

1. проект (наименование);
2. обща стойност на проекта ;
3. разчет за усвояване на средства по проекта за съответната година, в т.ч. по източници на безвъзмездна финансова помощ и собствен принос.

(2) Информация се предоставя и за инвестиционни проекти в процес на оценка, за които е нужно задължително съфинансиране от Община "Тунджа".

(3) Общинският съвет оправомощава кмета на Община Тунджа доколкото със закон не е определено друго, със заповед да извършва вътрешни компенсирани промени по утвърдените индикативни показатели.

(4) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се актуализират с решение на Общинския съвет.

**Чл. 42.** (1) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се съставят в български левове, независимо от спецификите на финансиращата програма.

(2) Чрез сметките за средства от Европейския съюз се финансират всички проекти, по които общината е бенефициент по различни програми и международни договори, за които е определено, че се използват такива сметки.

(3) Чрез сметките за средства от Европейския съюз може да се извършва авансово финансиране на плащания на общината или на нейни звена, в качеството им на бенефициенти, под формата на безлихвени заеми по ред, начин и в срокове, определени от министъра на финансите, включително за сметка на осигуряване на средства за такова финансиране от централния бюджет.

**Чл. 43.** (1) Чуждите средства се администрират и управляват от първостепенния разпоредител чрез сметка за чужди средства.

(2) Сметката за чужди средства е финансово-правна форма за получаване, съхраняване, разпределяне и разходване от първостепенния разпоредител на чужди средства.

(3) Сметката за чужди средства се прилага, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз.

## РАЗДЕЛ X

### Общински дълг

**Чл. 44.** (1) Общинският дълг включва всички финансови задължения поети с решение на Общинския съвет от името и за сметка на общината.

(2) Не са общински дълг текущите задължения на общината към доставчици на стоки и услуги.

(3) Дългосрочен общински дълг се формира от:

1. емисии на общински ценни книжа;
2. дълга, поет с договори за общински заеми;
3. изискуемите общински гаранции;
4. безлихвените заеми, отпуснати по реда на Закона за публични финанси за временен недостиг на средства по бюджета на общината;
5. безлихвени заеми от централния бюджет за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз;
6. финансов лизинг.

**Чл. 45.** Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;
2. рефинансиране на съществуващ дълг;
3. предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции;
5. общински проекти за публично-частно партньорство.

**Чл. 46.** (1) Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;
2. капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;
3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. плащания по изискуеми общински гаранции;

(2) Краткосрочният дълг по ал.1, освен в случаите по ал.1, т.2, трябва да бъде погасен в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година.

(3) В случай, че краткосрочният дълг по ал.1, т.3 не може да бъде погасен в срока по ал.2, той трябва да бъде поет за срок не по-дълъг от 6 месеца.

**Чл. 47.** Източници за обслужване на общинския дълг са:

1. собствени приходи на общината;
2. общата изравнителна субсидия за местни дейности;
3. държавните трансфери за делегираните от държавата дейности, без тези за екологични обекти, за инвестиционни проекти в случаите, когато няма неразплатени разходи за тези дейности.

**Чл. 48.** Общината извършва текущо наблюдение за състоянието на дълга, включително и на контролираните от общината лица, чиито средства и операции не са включени в общинския бюджет.

**Чл. 49.** (1) Кметът на общината изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг и го внася в ОбС като неразделна част от отчета за изпълнението на общинския бюджет.

(2) Общинският съвет приема с решение годишния отчет за състоянието на общинския дълг.

**Чл. 50.** (1) Кметът на общината внася предложение за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, които се разглеждат и одобряват от ОбС.

(2) Предложението за поемане на дългосрочен дълг трябва да отговаря на следните условия:

1. предложението да е от полза за местната общност;
2. предложението да е придружено от пълно описание на проекта – наименование, цели, технико-икономическа обосновка, очаквани срокове на реализация и социално-икономически анализ на очакваните резултати от осъществяването на проекта;
3. да е приложено подробно описание на всички финансови параметри на проекта – всички източници на финансиране на проекта и размера на съответния финансов ресурс, максимален размер на дълга, срокове и начини за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски и административно-управленски услуги, източници за погасяване на дълга, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужване на дълга върху бюджета на общината;

4. проектът да е предложен за обсъждане на местната общност, чиито становища и предложения са неразделна част от предложението.

(3) Предложението за поемане на краткосрочен дълг трябва да е придружено с описание на финансовите параметри на дълга – размер на краткосрочния дълг, срокове за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, източници за погасяване, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужване на дълга върху бюджета на общината.

**Чл. 51.** (1) За публичното обсъждане на проекта за поемане на дългосрочен дълг кметът на общината отправя покана до местната общност. Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта – предназначение, стойност, начин на финансиране и обезпечаване, както мястото и датата на провеждане на обсъждането.

(2) Поканата се публикува в един местен или регионален вестник и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината, като датата на обсъждането на проекта е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от Общинския съвет.

(3) Датата и часът на обсъждането се оповестяват с поканата. За изразените становища и постъпилите предложения се съставя протокол, който е неразделна част от предложението по чл.50, ал.2.

**Чл. 52.** Разпоредбите на чл.50, ал.2, т.4 и чл.51 не се прилагат за предложението относно удължаване на срока за погасяване на общински дълг, поет за финансиране на разходи за подготовка или изпълнение на проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз.

**Чл. 53.** (1) Общинският съвет приема решение за поемане на дълг като определя:

1. максималния размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност;
2. валутата на дълга;
3. вида на дълга;
4. начина на обезпечаване;
5. условията за погасяване;
6. максимален лихвен процент, такси, комисионни и други.

(2) С решението по ал.1 Общинският съвет възлага на кмета на общината да проведе избор на финансова институция, която да осигури необходимото финансиране на проекта, или на финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа.

**Чл. 54.** (1) Общинският съвет не може да приема решения за поемане на дългосрочен общински дълг след изтичането на 39 месеца от неговото избиране.

(2) Разпоредбите на ал.1 не се прилагат за поетия общински дълг, за който със закон е предвидено, че не попада в обхвата на разпоредбите на чл.32 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 55.** (1) Всички финансови задължения, за които с решение на Общинския съвет са издадени общински гаранции от името и за сметка на общината представляват гарантиран от общината дълг.

(2) Издаването на общинска гаранция става по предложение на кмета на общината.

**Чл. 56.** Общинският дълг не може да се обезпечават чрез залог или ипотека на имоти – публична общинска собственост.

## РАЗДЕЛ XI

### Мониторинг и контрол

**Чл. 57.** (1) Мониторинг на бюджетния процес е система за постоянно наблюдение и оценка, с цел предотвратяване, отстраняване, минимизиране на рискове, както и разкриване на резерви и допълнителни финансови средства по общинския бюджет.

(2) Кметът на общината може да утвърди правила и да упълномощи длъжностни лица от състава на администрацията, които осъществяват функции по мониторинг и контрол и по изпълнение на настоящата Наредба.

(3) Лицата по ал.2 трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност, за да могат да осъществяват ефективно възложените функции.

**Чл. 58.** Резултатите от дейността по мониторинг са предназначени да се ползват за анализ и оценка на финансовото състояние на общината и за основа при подготовката на прогнози и тенденции при спазването на фискалните правила.

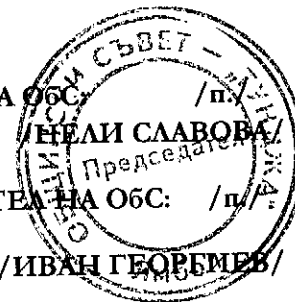
**Чл. 59.** Лицата по чл.57, ал.2 имат право да предлагат на кмета подобрение в процесите и процедурите по бюджетния процес.

### Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Настоящата наредба е приета с Решение № 536 от Протокол №39/14.02.2014 г. на ОбС «Тунджа», на основание чл. 82 от Закона за публичните финанси и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и отменя Наредбата за условията, реда за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет и поемане на общински дълг, приета с решение № 48 от 29.04.2004г., по протокол №9 от 29.04.2004г. на Общински съвет «Тунджа».

§ 2. В срок до 6 месеца от влизането в сила на настоящата Наредба, кметът на общината утвърждава предвидените в нея правила и процедури.

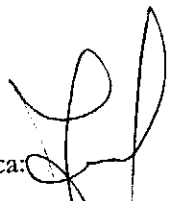
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС. /п./



ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС. /п./

/ИВАН ГЕОРГИЕВ/

Изготвил преписа:

  
/Цв. Фотева/